

જાહેર નિવેદન

૧. નાણા વિભાગ, બ્લોક નં-૪, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર દ્વારા વિભાગની જરૂરીયાતની સ્ટેશનરી ઇત્યાદી આઈટમોની અંદાજે વાર્ષિક રૂપિયા ૨(બે) લાખથી વધુ રકમની ખરીદીના હેતુ માટે વાર્ષિક ધોરણે ભાવ મેળવવા ઇચ્છે છે. આ વિભાગને જરૂરીયાત મુજબની સ્ટેશનરી આઈટમોનો જરૂરી જથ્થો અત્રે યથાપ્રસંગે વિભાગ સુધી પહોંચાડવા રસ ધરાવતી પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થા / વિકેતાઓ પાસેથી તેમના ભાવપત્રક નીચે સહી કરનારને નામ જોગ તા-૧૫-૫-૨૦૧૭ સુધીમા સીલબંધ કવરમા મળી જાય તે રીતે મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

૨. સ્ટેશનરી આઈટમોની વિગત તેમજ શરતો વિભાગની વેબ સાઈટ <http://financedepartment.gujarat.gov.in> ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ છે.તા-૧૫-૫-૨૦૧૭ના રોજ કચેરી સમય સુધીમાં આ વિભાગને મળેલ ભાવપત્રકો જ ધ્યાને લેવામાં આવશે.

કે.કે.ખત્રી

ઉપ સચિવ(વ)

નાણા વિભાગ

બ્લોક નં-૪/૯મો માળ.

સચિવાલય.ગાંધીનગર.

परिशिष्ट-१

नाणा विभाग .

सचिवालय गांधीनगर.

संस्थानुं नाम.....

संस्थानुं सरनामु.....

संपर्क नंभर.....

ओडिस/ दुकाननो डोन नंभर(ओडिस).....दुकान मो. नं.....

क्रम	स्टेशनरी/ चीजवस्तुनुं नाम /भनावट	जथो/अेकम	भापन
१	पंच नाना(कांगारु)	नंग-१	
२	सरपंच(मोटा) कांगारु	नंग-१	
३	स्टेप्लर मोटा (कांगारु)	नंग-१	
४	स्टेप्लर कांगारु (नाना)	नंग-१	
५	पेन्सिल(नटराज)	पेकेट-१	
६	रभर(नटराज)	नंग-१	
७	शार्पनर(नटराज)	नंग-१	
८	व्हाईट र्थक Premir 15ml (क्रेकशन/टु र्थन वन)	नंग-१	
९	स्टेप्लर पीन कांगारु (नानी)	पेकेट-१	
१०	स्टेप्लर पीन कांगारु (मोटी)	पेकेट-१	
११	यलो पोस्ट र्थ U.S.A(स्टीकी नोटपेड) ३"x३"	पेकेट-१	
१२	रीस्टीक prompts कलर इलेग (Oddy)	पेकेट-१	
१३	यलो री-स्टीक २"x ३"(Oddy)	पेकेट-१	
१४	यलो री-स्टीक ५" x३"(Oddy)	पेकेट-१	
१५	हाईलाईटर सेट(नंग-५) Camlin	सेट-१	
१६	स्केच पेन पेकेट (नंग-१२)camlin	सेट-१	
१७	सेलो टेप(१ र्थ)	नंग-१	
१८	सेलो टेप(१/२ र्थ)	नंग-१	
१९	सोनी डीपीडी(कवर साथे)	नंग-१	
२०	सोनी सीडीआर(री राईटेबल)कवर साथे	नंग-१	
२१	केमल गम ओटल (150ml)	नंग-१	
२२	केमल गम ओटल(५ लीटर)	नंग-१	
२३	इपी स्टीक सुपर (२०gr)	नंग-१	
२४	युपीन (अेलीइन्ट)	पेकेट-१	
२५	घोडा इाईल	नंग-१	
२६	स्पायरल बूक(गाला) १०० Pg	नंग-१	
२७	सईए विन्डो कवर(११"x ५")	नंग-१	
२८	ग्रीन क्लोथ कवर (१६"x १२")	नंग-१	

૨૯	ગ્રીન ક્લોથ કવર (૧૫" X ૧૧")	નંગ-૧	
૩૦	કેટર	નંગ-૧	
૩૧	પોકર	નંગ-૧	
૩૨	સેલો પાણીના જગ(૫ લીટર)	નંગ-૧	
૩૩	સેલો પાણીના જગ (૭.૫ લીટર)	નંગ-૧	
૩૪	ચા/કોફી સેલો થર્મોસ મેટલ (૧ લીટર)	નંગ-૧	
૩૫	કપ - રકાબી બોનીચાઈના(પેકેટ-૧/ નંગ-૬)	સેટ-૧	
૩૬	પાણીના ચેરા ગ્લાસ(પેકેટ- ૧/ નંગ-૬)	સેટ-૧	
૩૭	પાણીના બોરોસીલ ગ્લાસ(પેકેટ-૧/નંગ-૬)	સેટ-૧	
૩૮	નાસ્તા ડીશ નાની મેલેમાઈન(નંગ-૬)	સેટ-૧	
૩૯	નાસ્તા ડીશ મેલેમાઈન મોટી (પેકેટ-૧/નંગ૬)	સેટ-૧	
૪૦	સર્વિસ ટ્રે મેલેમાઈન (નાની)	નંગ-૧	
૪૧	સર્વિસ ટ્રે મેલેમાઈન (મોટી)	નંગ-૧	
૪૨	પ્લાસ્ટીક ડસ્ટબીન (સેલો)	નંગ-૧	
૪૩	પ્લાસ્ટીક ટ્રે(ફાઈલ રાખવા માટે)	નંગ-૧	
૪૪	A4" L" ફોલ્ડર(સિંગલ સાઈડ ટ્રાન્સપરન્ટ)	નંગ-૧	
૪૫	A4પ્લાસ્ટીક ફાઈલ(નોન ટ્રાન્સપરન્ટ)	નંગ-૧	
૪૬	A4 ટ્રાન્સપરન્ટ ફોલ્ડર (વ્હાઈટ)	નંગ-૧	
૪૭	A4 પ્લાસ્ટીક ફાઈલ (સિંગલ સાઈડ ટ્રાન્સપરન્ટ)	નંગ-૧	
૪૮	Luxar CD માર્કર પેન	નંગ-૧	
૪૯	બોર્ડ માર્કર પેન	નંગ-૧	
૫૦	કાતર મીડીયમ	નંગ-૧	
૫૧	ડુરાસેલ A+	નંગ-૧	
૫૨	ડુરાસેલAA+	નંગ-૧	
૫૩	પેન સ્ટેન્ડ(ઓમેગા)	નંગ-૧	
૫૪	રફ પેડ (૨૦Pg)	નંગ-૧	

હું/અમો નીચે સહી કરનાર શ્રી..... ઉપર મુજબ દર્શાવેલ ચીજ- વસ્તુઓના ભાવ મુજબનો પુરવઠો તાત્કાલિક પુરો પાડવા સંમતિ આપું છું/આપીએ છીએ અને શરતો -બોલીઓનું પાલન કરવા તેમજ માગ્યા મુજબની ચીજ વસ્તુઓની ગુણવત્તા જાળવવાની બાંહેધરી આપું છું.

સ્થળ-
તારીખ-

અધિકૃત સહી/ સિક્કો

પરિશિષ્ટ-૨

નાણા વિભાગમાં સ્ટેશનરી/ ચીજ-વસ્તુઓ પુરી પાડવા માટેની બોલીઓ/શરતો .

- (૧) આ કોન્ટ્રાક્ટ શરૂ થયાની તારીખથી એક વર્ષ સુધીનો રહેશે.
- (૨) ખાનગી સંસ્થાઓએ મોકલાવેલ સ્ટેશનરીના ભાવો પૈકી જે સંસ્થાના ઓછા ભાવ હશે તે ભાવ સ્વિકારવામાં આવશે.
- (૩) બજારમાં ચીજ-વસ્તુઓન ભાવમાં ઘટાડો થાય તો તે ભાવે વિભાગને સ્ટેશનરી/ચીજ વસ્તુઓ પુરી પાડવાની રહેશે.
- (૪) દરેક ચીજ-વસ્તુઓના ભાવમાં વેટ તથા અન્ય વેરા સામેલ કરી ભાવ ભરવાના રહેશે.
- (૫) પરિશિષ્ટ-૧માં દર્શાવેલ બ્રાન્ડેડ સ્ટેશનરી/ચીજ-વસ્તુઓ ની ગુણવત્તા સંતોષકારક નહીં જણાય તો અગાઉથી નોટીસ આપ્યા સિવાય કોન્ટ્રાક્ટ રદ કરવામાં આવશે.
- (૬) વર્ષ દરમિયાન વિભાગને જરૂરીયાત મુજબ સ્ટેશનરી જથ્થો સમયસર કચેરીમાં પહોંચાડવાનો રહેશે. જેનું કચેરી દ્વારા અલગથી ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં.